

BOLIGFORENINGEN ÅRHUS OMEGN søger Fuldmægtig

Boligforeningen Århus Omegn søger til en nyoprettet stilling en cand.merc.jur. med interesse og flair for økonomistyring, jura og IT.

Som fuldmægtig skal du indgå i sekretariatet, der er en stabsenhed, som servicerer hele organisationen og de beboervalgte. I samarbejde med ledelsen skal du beskæftige dig med økonomistyring og bidrage til at finde potentiale for fortsat effektivisering af boligforeningen.

Herudover skal du yde juridisk rådgivning til hele organisationen samt understøtte og udvikle IT i Århus Omegn.

Dine arbejdsopgaver

Opgaverne som fuldmægtig er mange og forskelligartede, men du skal især arbejde med

- økonomistyring
- juridisk rådgivning til hele organisationen
- sparring om klagesager
- implementering og vedligeholdelse af GDPR i hele organisationen i samarbejde med ledelsen
- dialog og rådgivning af beboervalgte
- understøtte og udvikle IT i organisationen

Din profil

- du er uddannet cand.merc.jur.
- du er interesseret i både økonomistyring, jura og IT
- du er løsningsorienteret og går foran, når opgaverne skal løses
- du kan arbejde selvstændigt men er samtidig en hold spiller
- du kommunikerer stærkt i skrift og tale til både kollegaer, beboervalgte og samarbejdspartnere
- du er fremsynet og god til at se muligheder til gavn for Århus Omegn.

Ansættelsesforhold og ansøgning

Der er tale om en fuldtidsstilling, der ønskes besat den 1. januar 2021 eller snarest derefter. Løn og ansættelsesvilkår efter overenskomst mellem BL og AC.

Boligforeningen Århus Omegn er en mellemstor almen boligorganisation, som arbejder på at være morgendagens boligforening, der skaber trygge rammer om vore beboeres liv ved at tilbyde gode boliger baseret på bæredygtig økonomi. Samtidig vægter vi et godt arbejdsmiljø højt.

Mail os din ansøgning bilagt CV på job@aarhusomegn.dk. Skriv dit navn og fuldmægtig i emnefeltet. Send din ansøgning senest den 23. november 2020, kl. 12.00. Vi holder samtaler den 26. november 2020.

Vil du vide mere om stillingen, kan du kontakte advokat Marianne Brammer på 87344158.

